

## DECRETO DEL DIRIGENTE

**OGGETTO: P.F. SFA – Impegno di spesa di Euro 450,00, oltre all'IVA dovuta per legge, a favore di IMAGE LINE S.r.l. per il rinnovo di un abbonamento annuale per n. 3 accessi on-line alla banca dati “Fitogest +” - Bilancio 2021 - CIG Z0D3212704**

### IL DIRIGENTE

**della P.F. Servizio Fitosanitario Regionale ed Agrometeorologia**

**VISTO** il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

**VISTA** l'attestazione della copertura finanziaria;

**VISTA** la L.R. 14.01.1997 n. 9 così come modificata dalla L.R. 16 settembre 2013 n. 28 e preso atto che l'art. 25, comma 5 assegna all'A.S.S.A.M. il Servizio Fitosanitario Regionale, istituito con la L.R. 16.01.1995 n. 11;

**VISTI** il Regolamento Amministrativo e Contabile dell'A.S.S.A.M. ed il Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia dell'ASSAM, approvati con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019;

**VISTO** il Decreto del Direttore n. 271 del 10.12.2020 (Approvazione programma attività e bilancio preventivo economico 2021 e Programma biennale acquisti beni e servizi 2021-2022);

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 647 del 24.05.2021 (Art. 4 legge regionale n. 9/1997 – Proroga incarico per le funzioni di Direttore generale dell'Agenzia per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (ASSAM) e conferimento incarico ad interim delle funzioni della P.F. “Servizio fitosanitario regionale e agrometeorologia” presso l'ASSAM);

**VISTO** il Decreto del Direttore n. 241 del 28.12.2018.

### DECRETA

- di autorizzare – ai sensi del Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia approvato dall'ASSAM con Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019 - il rinnovo di un abbonamento online per n. 3 accessi alla consultazione della banca dati “Fitogest +”, descritto nel documento istruttorio del presente atto, a favore della ditta Image Line S.r.l., P.I. 01070780398, per un importo di Euro 450,00, oltre all'IVA dovuta per legge, di cui Euro zero per gli oneri della sicurezza, in quanto la fornitura di che trattasi non presenta rischi da interferenze, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008;



- di autorizzare, ai sensi dell'art. 32, comma 12, l'invio dell'ordine di acquisto tramite MAIL, comprensivo dei dati per la fatturazione elettronica, alla ditta Image Line S.r.l., P.I. 01070780398, firmato digitalmente dal dott. Andrea Bordoni, in qualità di Dirigente della P.F. Servizio Fitosanitario Regionale ed Agrometeorologia;
- di nominare, ai sensi del Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia approvato dall'ASSAM con Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019, il Dott. Sandro Nardi, responsabile della Posizione Organizzativa - Fitosanitario, Certificazione, controllo, vigilanza e consulenza specialistica in ambito fitosanitario – Agrometeorologia, “Responsabile unico del procedimento”;
- di impegnare la somma complessiva di Euro 549,00, IVA inclusa (imponibile Euro 450,00 + IVA 99,00) a favore della ditta Image Line S.r.l., P.I. 01070780398, sul bilancio ASSAM 2021 - Progetto “Compiti Istituto, Controllo e Vigilanza” cod. 4.1, Categoria “Altre Spese Specifiche”, Tipologia di spesa “Libri e Riviste”, cod. 205010;
- di precisare che, è stata effettuata la verifica del possesso dei requisiti previsti dall'art. 13, comma 2 del Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia, approvato con Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019, e che in attuazione delle indicazioni emanate dalle determinazioni dell'AVCP (ANAC) n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010, per la fornitura di che trattasi si è provveduto a richiedere il seguente SMART CIG: Z0D3212704;
- di procedere con successivo atto alla liquidazione e pagamento della somma suddetta;
- di pubblicare il presente atto per estremi sul BURM ed in forma integrale sul sito istituzionale dell'ASSAM, [www.assam.marche.it](http://www.assam.marche.it), sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e contratti.

Inoltre, in relazione al presente provvedimento, si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016.

## IL DIRIGENTE

*(Dott. Andrea Bordoni)*

Documento informatico firmato digitalmente



## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### Normativa di riferimento

- Decreto Legge n. 95/2012, convertito con Legge n. 135/2012;
- Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia, approvato con Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019;
- Decreto Legislativo 2 febbraio 2021, n. 19 - "Norme per la protezione delle piante dagli organismi nocivi in attuazione dell'articolo 11 della legge 4 ottobre 2019, n. 117, per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/2031 e del regolamento (UE) 2017/625";
- Decreto Legislativo 14 agosto 2012, n. 150 – "Attuazione della direttiva 2009/128/CE che istituisce un quadro per l'azione comunitaria ai fini dell'utilizzo sostenibile dei pesticidi";
- Decreto del Direttore n. 271 del 10.12.2020 (Approvazione programma attività e bilancio preventivo economico 2021 e Programma biennale acquisti beni e servizi 2021-2022).

### Motivazione

Il programma di attività 2021 ed il relativo bilancio preventivo economico dell'ASSAM approvato con Decreto del Direttore n. 271 del 10.12.2020 prevedono, per lo svolgimento delle attività della P.F. Servizio Fitosanitario Regionale ed Agrometeorologia, l'acquisto dei beni e servizi necessari.

Tra le competenze fondamentali della P.F. Servizio Fitosanitario Regionale ed Agrometeorologia, elencate nel Decreto Legislativo (D.Lgs.) 02.02.2021 n. 19, è indicata l'elaborazione di strategie specifiche di difesa fitosanitaria integrata previste dalla direttiva CE 128/2009 sull'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari, nonché l'elaborazione del disciplinare di difesa integrata.

A tale scopo, già negli anni precedenti, è stato stipulato con la ditta Image Line S.r.l. un contratto di abbonamento per n. 3 accessi a "Fitogest +", una banca dati sui prodotti fitosanitari con consultazione delle etichette.

Risulta quindi opportuno procedere al rinnovo di tale abbonamento anche per l'anno 2021, a partire dalla data di scadenza del precedente abbonamento (12.06.2021).

Il Decreto Legge n. 95/2012, convertito con Legge n. 135/2012, all'art. 1, "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure", commi 1 e 7, stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni inserite nel "Conto economico consolidato della pubblica amministrazione", tra cui anche l'A.S.S.A.M., di "approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A."

Il Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia approvato dall'ASSAM con Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019 stabilisce - articolo 3, comma 3 - che, per



importo inferiore a € 5.000,00, oneri fiscali esclusi, è possibile procedere tramite affidamento diretto senza obbligo di ricorso al MEPA o ad Albi o elenchi precostituiti.

Il suddetto Regolamento prevede inoltre, all'articolo 5 comma 3, che è consentito derogare al principio di rotazione, nel caso di affidamenti di importo inferiore a € 1.000,00 con motivazione semplificata.

L'operatore economico Image Line S.r.l. è stato individuato in quanto lo stesso è l'unico in grado di fornire l'accesso alla banca dati "Fitogest +" che ha le caratteristiche necessarie per lo svolgimento delle attività della P.F..

La ditta suddetta ha fatto pervenire per le vie brevi allo scrivente ufficio una proposta d'ordine (prot. ASSAM n. 4237 del 10.06.2021), conservata agli atti, per il rinnovo dell'abbonamento di che trattasi, per un importo di Euro 450,00, IVA esclusa, ritenuta congrua.

Le ragioni che sono alla base dell'affidamento diretto, quale procedura semplificata di acquisizione, sono la necessità di garantire tempestività, flessibilità, efficienza ed economicità, tenuto conto dell'attuale assetto organizzativo e operativo, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Prima di procedere è stato verificato il possesso dei requisiti previsti ai sensi dall'art. 13, comma 2 del Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia, approvato con Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019.

Si precisa che, in attuazione delle indicazioni emanate dalle determinazioni dell'AVCP (ANAC) n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010, per la fornitura di che trattasi si è provveduto a richiedere il seguente SMART CIG: Z0D3212704.

Alla spesa suddetta si farà fronte con la disponibilità esistente sul Bilancio Assam 2021, Progetto "Compiti Istituto, Controllo e Vigilanza" cod. 4.1, Categoria "Altre Spese Specifiche", Tipologia di spesa "Libri e Riviste", cod. 205010.

## **Esito dell'istruttoria e proposta**

Sulla base di quanto esposto si propone:

- di autorizzare – ai sensi del Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia approvato dall'ASSAM con Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019 - il rinnovo di un abbonamento online per n. 3 accessi alla consultazione della banca dati "Fitogest +", descritto nel documento istruttorio del presente atto, a favore della ditta Image Line S.r.l., P.I. 01070780398, per un importo di Euro 450,00, oltre all'IVA dovuta per legge, di cui Euro zero per gli oneri della sicurezza, in quanto la fornitura di che trattasi non presenta rischi da interferenze, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008;
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 32, comma 12, l'invio dell'ordine di acquisto tramite MAIL, comprensivo dei dati per la fatturazione elettronica, alla ditta Image Line S.r.l., P.I. 01070780398, firmato digitalmente dal dott. Andrea Bordoni, in qualità di Dirigente della P.F. Servizio Fitosanitario Regionale ed Agrometeorologia;



- di impegnare la somma complessiva di Euro 549,00, IVA inclusa (imponibile Euro 450,00 + IVA 99,00) a favore della ditta Image Line S.r.l., P.I. 01070780398, sul bilancio ASSAM 2021 - Progetto "Compiti Istituto, Controllo e Vigilanza" cod. 4.1, Categoria "Altre Spese Specifiche", Tipologia di spesa "Libri e Riviste", cod. 205010;
- di procedere con successivo atto alla liquidazione e pagamento della somma suddetta.

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016.

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*(Dott. Sandro Nardi)*

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI  
(nessun allegato)

